



香港仔坊會

AKA

職位空缺編號：**AK2002016**

僱主名稱：萬森集團有限公司

職位空缺名稱：總務文員

行業：生產及批發

工作時間：每週工作 5 天，星期一至五 09:00~18:30

薪酬：月薪\$12,000

工作地區：黃竹坑

資歷：中五程度，一至兩年經驗，熟悉中英文輸入法及辦公室軟件 Excel、Word

職責：負責辦公室行政和文書工作、船務、運輸及物流安排，提供客戶服務支援，
供應商對賬及一般秘書事務

備註：有薪年假，強積金，銀行假，車費津貼
歡迎 60 歲或以上人士申請

職位空缺：2

