



| | |
|--|---------------|
| | |
| 職位空缺編號： AK2010015a | 僱主名稱：7-Eleven |
| 職位空缺名稱：全職店務助理（灣仔） | 行業：零售 |
| 工作時間：每週工作 6 天，星期一至日 07:00~16:00 / 14:00~23:00 / 22:00~07:00，輪休 | |
| 薪酬：月薪\$11,270~13,870 | 工作地區：灣仔 |
| 資歷：學歷不拘，經驗不拘 | |
| 職責：負責店舖日常運作，包括收銀理貨、貨品陳列、店舖整潔及顧客服務等 | |
| 備註：有薪年假、強積金、醫療、銀行假、在職培訓、雙糧 歡迎 50 歲或以上人士申請 | |
| 職位空缺：3 | |



| | |
|---|---------------|
| | |
| 職位空缺編號： AK2010015b | 僱主名稱：7-Eleven |
| 職位空缺名稱：兼職店務助理 | 行業：零售 |
| 工作時間：每週工作 4~6 天，星期一至日 07:00~15:00 / 15:00~23:00 / 23:00~07:00 | |
| 薪酬：時薪\$48~57 | 工作地區：港島西區 |
| 資歷：學歷不拘，經驗不拘 | |
| 職責：負責店舖日常運作，包括收銀理貨、貨品陳列、店舖整潔及顧客服務等 | |
| 備註：有薪年假、車費津貼、銀行假 歡迎 50 歲或以上人士申請 | |
| 職位空缺：5 | |