



香港仔坊會

AKA

職位空缺編號： AK2010012a		僱主名稱：英基國際學校南島中學
職位空缺名稱：辦公室助理		行業：教育服務
工作時間：每週工作 5 天，星期一至五 07:45~16:45		
薪酬：月薪\$12,000		工作地區：南區
資歷：F.5 graduated, Good written and oral English and Cantonese, Basic computer skills, Self motivate and team player; A minimum of 2 years of relevant working experience		
職責：負責辦公室日常雜務及外勤工作，處理文具存貨及文件儲存、郵件送遞、影印、訂水、簡單文書、體力工作等		
備註：有薪年假，強積金，醫療，銀行假，在職培訓 歡迎 50 歲或以上人士申請		
職位空缺：1		



香港仔坊會

AKA

職位空缺編號： AK2010012b		僱主名稱：英基國際學校南島中學
職位空缺名稱：兼職清潔工		行業：教育服務
工作時間：每週工作 5 天，每天工作 4 小時，星期一至五 14:25~18:30		
薪酬：月薪\$5,500		工作地區：南區
資歷：小六程度，良好粵語，懂讀寫中文，勤奮，服從上司指示及具責任心		
職責：負責校內清潔工作及一切相關雜務		
備註：有薪年假，強積金，勞工假，銀行假，醫療，在職培訓 歡迎 50 歲或以上人士申請		
職位空缺：2		





香港仔坊會

AKA

職位空缺編號：**AK2010012c**

僱主名稱：英基國際學校南島中學

職位空缺名稱：全職清潔工

行業：教育服務

工作時間：每週工作 5 天，星期一至五 09:00~18:00

薪酬：月薪\$11,000

工作地區：南區

資歷：小六程度，良好粵語，懂讀寫中文，勤奮，服從上司指示及具責任心

職責：負責清潔工作及一切相關雜務

備註：有薪年假，強積金，醫療，勞工假，銀行假，在職培訓
歡迎 50 歲或以上人士申請

職位空缺：3

