



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019a**

僱主名稱：KeePer Pro Shop

職位空缺名稱：見習汽車美容師

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5~6 天，星期一至日 08:45~19:00，輪休

薪酬：月薪\$12,600~14,500

工作地區：九龍灣/大角咀/長沙灣/銅鑼灣/
黃竹坑/柴灣/葵興/元朗

資歷：中學程度、經驗不拘、對汽車美容有興趣

職責：日式汽車美容服務

備註：年終雙糧、獎金佣金、勤工獎、膳食津貼、醫療、提供在職培訓、良好晉升機會

歡迎 50 歲或以上人士申請

職位空缺：多名



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019b**

僱主名稱：KeePer Pro Shop

職位空缺名稱：汽車噴油學徒

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 6 天，星期一至六 09:15~18:30

薪酬：月薪\$13,000~15,000

工作地區：紅磡

資歷：中學程度、經驗不拘、具基本英語或日語溝通能力獲優先考慮、對汽車噴油有興趣

職責：協助店鋪日常工作、學習噴油及調色基礎、日常噴油工作、學習車漆基本概念

備註：年終雙糧、佣金、醫療、提供在職培訓、良好晉升機會

歡迎 50 歲或以上人士申請

職位空缺：多名





香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019c**

僱主名稱：KeePer Pro Shop

職位空缺名稱：接待員

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5~6 天，星期一至日 08:45~19:00，輪休

薪酬：月薪\$12,000~16,000

工作地區：九龍灣/銅鑼灣

資歷：中五程度、良好粵語、良好英語優先、懂讀寫中英文、懂 Microsoft Office 及 Excel

職責：協助前台運作、接聽電話及處理電話查詢、接待客人、解答查詢、處理網上平台的查詢、一般文書工作、處理預約、查詢、投訴及服務介紹、管理來電及即時通訊應用程式查詢、準備每日及定期報告

備註：年終雙糧、佣金、膳食津貼、醫療
歡迎 50 歲或以上人士申請



職位空缺：1



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019d**

僱主名稱：KeePer Pro Shop

職位空缺名稱：IT 技術支援主任

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5.5 天，星期一至五 09:00~18:00 及星期六 09:00~13:00

薪酬：月薪\$14,000~18,500

工作地區：葵興

資歷：持有相關工作之證書、文憑

職責：提供技術支援、監控 IT 系統、網絡設備及伺服器修理、更換電子儀器設備、安裝、配置網絡設備

備註：銀行假期、年終雙糧、醫療
歡迎 50 歲或以上人士申請



職位空缺：1



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019e**

僱主名稱：KeePer Pro Shop

職位空缺名稱：倉務管理(需懂基本日語)

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5.5 天，星期一至五 09:00~18:00 及星期六 09:00~13:00

薪酬：月薪\$14,000~18,000

工作地區：葵興、元朗

資歷：能以日語/英語作日常會話、中七或以上程度、持有倉庫物流相關學歷/證書/文憑、1年或以上相關工作經驗、性格主動及熱愛團隊工作

職責：協助日常倉務運作、與各部門協調送貨日程、檢查及確保各產品庫存狀況良好、協助準備月結單及各報表、檢討、制定及優化日常工作流程

備註：銀行假期、年終雙糧、醫療
歡迎 50 歲或以上人士申請



職位空缺：1



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019f**

僱主名稱：KeePer Pro Shop

職位空缺名稱：客戶服務代表

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5~6 天，星期一至日 08:45~19:00，輪休

薪酬：月薪\$12,000~17,000

工作地區：九龍灣、銅鑼灣、紅磡

資歷：中六或以上程度、良好英語、良好日語獲優先考慮

職責：編排客戶預約日程、解答客戶提出問題、協助日籍技師與客戶間的交流、協助店舖日常營運及整理文件、負責店舖內收款

備註：年終雙糧、醫療
歡迎 50 歲或以上人士申請



職位空缺：1



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019g**

僱主名稱：**KeePer Pro Shop**

職位空缺名稱：翻譯員／傳譯員(日/英/中)

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5.5 天，星期一至五 09:00~18:00 及星期六 09:00~13:00

薪酬：月薪\$18,000~22,000

工作地區：葵興

資歷：持有翻譯、語言或相關學位學歷、必須有商業日語水平及良好中/英語水平、懂電腦應用(Ms Word, Excel, Outlook)、中文打字每分鐘 25 字或以上(倉頡/速成)、具 1 年或以上相關經驗

職責：提供日常日語翻譯工作、商務日語翻譯成中文及英文、處理與日語相關之工作、與對外日本公司進行溝通、執行特定項目工作、需要出差

備註：銀行假期、醫療、年終雙糧
歡迎 50 歲或以上人士申請

50+

職位空缺：1



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019h**

僱主名稱：**KeePer Pro Shop**

職位空缺名稱：會計文員

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5.5 天，星期一至五 09:00~18:00 及星期六 09:00~13:00

薪酬：月薪\$13,000~15,000

工作地區：葵興

資歷：LCCI(中級或以上)或同等學歷、1 年或以上相關經驗、有責任感、對工作有熱誠及願意學習、有使用會計系統知識獲優先考慮

職責：日常會計工作，如應收/應付帳等、更新財務記錄、資料輸入、文件存檔

備註：銀行假期、醫療、年終雙糧
歡迎 50 歲或以上人士申請

50+

職位空缺：1



香港仔坊會
AKA

職位空缺編號：**AK2010019i**

僱主名稱：**KeePer Pro Shop**

職位空缺名稱：合約文員 (6 個月)

行業：汽車美容

工作時間：每週工作 5.5 天，星期一至五 09:00~18:00 及星期六 09:00~13:00

薪酬：月薪\$11,000~13,000

工作地區：葵興

資歷：中五程度、良好溝通技巧、懂電腦操作 (Excel, Word)、懂中文及英文打字 (倉頡/速成)

職責：一般行政工作、文書處理、協助籌辦活動(如員工活動、週年晚宴)、預備會議文件、接聽電話等

備註：銀行假期

歡迎 50 歲或以上人士申請



職位空缺：1